

اساسنامه‌ی گروه دوچرخه سواری فارغ التحصیلان دانشگاه صنعتی امیرکبیر (پلی تکنیک تهران)

فصل اول: کلیات

- ماده ۱: نام گروه "گروه دوچرخه سواری فارغ التحصیلان دانشگاه امیرکبیر (پلی تکنیک تهران)" می‌باشد.
- ماده ۲: آرژ و سربرگ گروه با اضافه کردن کلمه دوچرخه سواری از آرژ و سربرگ گروه کوهنوردی تبعیت می‌کند که ضمیمه این اساسنامه می‌باشد.
- ماده ۳: تاریخ تاسیس گروه شهریور ۱۳۹۹ می‌باشد.
- ماده ۴: تهران، طرشت، خ قاسمی، خ صادقی، پلاک ۳۵، واحد ۳.
- تبصره ۱: منظور از گروه کوهنوردی در این اساسنامه "گروه کوهنوردی فارغ التحصیلان دانشگاه صنعتی امیرکبیر (پلی تکنیک تهران)" می‌باشد که در سال ۱۳۸۷ تاسیس گردیده است.

فصل دوم: اهداف و محورهای نمادین

- ماده ۵: آموزش، گسترش و ارتقای ورزش دوچرخه سواری برای دانشجویان و فارغ التحصیلان دانشگاه.
- ماده ۶: مفض و ارتقا فضایل اخلاقی و رعایت موازین اخلاقی در تمامی برنامه‌های گروهی.
- ماده ۷: انجام فعالیت‌های علمی تحقیقاتی در زمینه دوچرخه و دوچرخه سواری.
- ماده ۸: احترام به هنجارهای بومی، اعتقادی و سنت‌های مناطق برگزاری برنامه.
- ماده ۹: مفض، نگهداری و احترام به محیط زیست و انواع گونه‌های جانوری و گیاهی و ترویج فرهنگ مفض محیط زیست.

فصل سوم: ارکان تشکیلاتی گروه

- ماده ۱۰: ارکان تشکیلاتی گروه شامل هیات امنا، مجمع عمومی، هیات رئیسه و بازرس می‌باشد.

فصل چهارم: هیات امنا

- ماده ۱۱: هیات امنا بنیانگذاران گروه هستند و در هر حال شاهد و ناظر عملکرد گروه می‌باشند.
- ماده ۱۲: تعداد اعضای هیات امنا در ابتدای شکل گیری گروه ۵ نفر می‌باشد. طی فعالیت گروه هر فردی که سه دوره عضو اصلی هیات رئیسه گروه باشد به عنوان یکی از اعضای هیات امنا محسوب می‌گردد.
- ماده ۱۳: یک نفر نماینده با حق رای در جلسات هیات رئیسه شرکت
- تبصره ۱: هیات امنا می‌تواند در صورت عدم همکاری، فوت و یا استعفای یکی از اعضا فرد ذیصلاح دیگری را در هیات مذکور جایگزین نماید.

تبصره ۲: ۲ نفر از اعضای هیات امنای باید از فارغ التحصیلان یکی از مقاطع تحصیلی دانشگاه امیرکبیر (پلی تکنیک تهران) باشند.

تبصره ۳: یک نفر نماینده از هیات امنای با حق رای در جلسات هیات رئیسه شرکت فواهد داشت.

تبصره ۴: اعضا هیات امنای مجاز به شرکت در انتخابات هیات رئیسه گروه می‌باشند.

اعضای هیات امنای گروه دوچرخه سواری مسین اسلامی، محمد مظاهری، محمد صبرآموز، مهدی چراغی و معصومه فتحمعلیان می‌باشند.

فصل پنجم: مجمع عمومی

ماده ۱۳: مجمع عمومی عادی گروه با دعوتنامه قبلی هر سال یکبار و به طور مشترک با مجمع عمومی عادی گروه کوهنوردی برگزار فواهد شد.

ماده ۱۴: انتخاب اعضای هیات رئیسه گروه دوچرخه، استماع گزارش هیات رئیسه دوره قبل و ارایه راهکارهای منطبق بر اصول این اساسنامه از دستورکارهای مجمع عمومی می‌باشد.

ماده ۱۵: در صورت نیاز و تصویب هیات رئیسه گروه دوچرخه، گروه دوچرخه می‌تواند بطور مجزا از گروه کوهنوردی مجمع فوق العاده برگزار نماید.

تبصره ۱: اعضای هیات رئیسه دوچرخه که با انتخابات فواهند شد شامل "سرپرست"، "مسئول فنی"، "مسئول مالی و تدارکات"، "مسئول روابط عمومی و یک عضو علی البدل می‌باشد. انتخاب اعضای اصلی نامبرده هیات رئیسه گروه دوچرخه بدون ذکر سمت انجام می‌شود در این صورت در اولین جلسه هیات رئیسه سمت‌ها تعیین می‌گردد.

تبصره ۲: مجمع عمومی در جلسه اول با اکثریت نسبی (نصف به علاوه یک از اعضای گروه) رسمیت دارد و چنانچه جلسه اول تشکیل نشد، در جلسه دوم با حضور هر تعداد از اعضای گروه رسمیت می‌یابد.

تبصره ۳: تنها افرادی که عضو گروه بوده و سه برنامه گروه دوچرخه سواری در دو تقویم اخیر را شرکت کرده باشند و افرادی که دارای سایر شرایط این اساسنامه باشند مجاز به ثبت نام در انتخابات هیات رئیسه می‌باشند.

فصل ششم: اعضای هیات رئیسه

ماده ۱۶: هیات رئیسه گروه دوچرخه از ۷ نفر مسئول زیر تشکیل می‌گردد:

۱. سرپرست گروه دوچرخه
۲. نماینده هیات رئیسه گروه کوهنوردی
۳. مسئول فنی گروه دوچرخه
۴. مسئول کمیته روابط عمومی
۵. مسئول کمیته مالی و تدارکات
۶. نماینده هیات امنای
۷. بازرس (بدون حق رای)
۸. عضو علی البدل با تصویب هیات رئیسه وقت می‌تواند با حق رای یکی از اعضای اصلی هیات رئیسه در همان دوره ممسوب گردد.

ماده ۱۷: هیات رئیسه بالاترین مقام اجرای گروه می‌باشد و جلسات آن با مضمون حداقل چهار نفر از اعضا رسمیت خواهد داشت.

ماده ۱۸: هیات رئیسه گروه دوپرفه، مسئول مستقیم تمامی فعالیت‌های اداری و ورزشی گروه منطبق با اساسنامه می‌باشد.

تبصره ۱: نماینده هیات امناء در هیات رئیسه برای مدت یک سال انتخاب که از طرف هیات امناء به صورت کتبی به هیات رئیسه منتفب معرفی می‌گردد.

تبصره ۲: جلسات هیات رئیسه حداقل هر ماه یکبار بطور مضمونی یا مجازی تشکیل می‌گردد. گزارش جلسات هیات رئیسه در مجمع عمومی ارایه خواهد شد.

تبصره ۳: در صورت مساوی شدن آراء جلسات هیات رئیسه، حق انتخاب با سرپرست گروه دوپرفه خواهد بود.

تبصره ۴: مضمون تمامی اعضای گروه بدون حق رای در جلسات هیات رئیسه بلا مانع است.

فصل هفتم: وظایف اعضای هیات رئیسه

ماده ۱۹: وظایف سرپرست گروه دوپرفه

۱. نظارت بر تمام برنامه‌های گروه بر اساس خط مشی مجمع عمومی.
۲. تایید تمامی کارت‌های عضویت و مکاتبه‌های گروه دوپرفه.
۳. تایید کلیه پرداختی‌های مربوط به فعالیت‌های دوپرفه سواری توسط مسئول مالی و تدارکات گروه.
۴. ایجاد هماهنگی بین گروه دوپرفه و گروه کوهنوردی و نظارت بر عملکرد کمیته‌های مختلف مرتبط با فعالیت گروه دوپرفه.
۵. ایجاد ارتباط و پاسفگویی به سوالات مقام‌های بالاتر و ارگان‌های دولتی با هماهنگی سرپرست گروه کوهنوردی.
۶. زمان‌بندی و اداره تمامی جلسه‌های هیات رئیسه و اعضا و تنظیم صورتجلسه مربوطه.

ماده ۲۰: وظایف مسئول فنی گروه دوپرفه

۱. برنامه‌ریزی و تنظیم تقویم ورزشی گروه، نیاز سنجی و پیگیری تشکیل کلاس‌های آموزشی با هماهنگی سرپرست گروه.
۲. تهیه اطلاعات فنی و تهیه متون آموزشی و ارایه آن برای نشر.
۳. بررسی صلاحیت هماهنگ کننده و مسئول فنی برنامه‌های گروه دوپرفه جهت تایید هیات رئیسه.
۴. نظارت بر تمامی مراحل اجرای برنامه‌ها (ارسال فراخوان، هماهنگی‌های برنامه و اجرا)
۵. همکاری با کمیته روابط عمومی برای تهیه گزارش‌های برنامه‌ها.
۶. پیشنهاد تاسیس دیگر بخش‌ها جهت تصویب هیات رئیسه.
۷. طرح دستورالعمل‌ها و آیین نامه‌های لازم در جلسات هیات رئیسه جهت تصویب.

ماده ۲۱: وظایف مسئول کمیته روابط عمومی (تبلیغات - انتشارات)

۱. دعوت از اعضای گروه یا گروه‌های دیگر جهت شرکت در جلسات گردهمایی، تحقیقاتی و ...
۲. فعالیت جهت ترویج و ارتقای فکری و فنی اعضا.
۳. ارائه طرح‌های نوین در مورد فعالیت‌های دوپرفه سواری به هیات رئیسه.

۴. تهیه فرم تقاضای عضویت و تعهدنامه و گزینش اعضا با توجه به مبانی مندرج در اساسنامه.
۵. تنظیم و بایگانی پرونده‌های اعضا و نگهداری کلیه مدارک و اسناد گروه.
۶. مطالعه ارزشیابی گزارش‌های مربوط به کمیته‌های مختلف و اعلام نتایج به هیات رئیسه.
۷. تهیه و تکثیر انواع فرم‌ها و تالیف‌های مربوط به کمیته‌های مختلف.
۸. تهیه آرشیو از گزارش برنامه‌ها، عکس، فاطرات و ...
۹. تهیه تقدیرنامه و یادبود جهت اعضا به مناسبت اجرای برنامه‌ها.
۱۰. تهیه آیین‌نامه و دستورالعمل‌های داخلی مربوطه.
۱۱. بررسی فنی گزارش برنامه‌های ارائه شده و ارجاع آن به کمیته روابط عمومی پس از تایید سرپرست گروه.
۱۲. طرح دستورالعمل‌ها و آیین نامه‌های لازم در جلسات هیات رئیسه جهت تصویب.

ماده ۲۲: وظایف مسئول کمیته مالی و تدارکات

۱. مدیریت و مسابرسی بر درآمدها و مخارج گروه.
۲. ارایه گزارش مساب طبق درخواست سرپرست گروه.
۳. تهیه و فرید کلیه مایمتاج گروه با تصویب هیات رئیسه.
۴. مفظ و جمع‌داری کلیه اموال گروه دوچرفه و امانت دادن وسایل فنی گروه، مورد نیاز جهت اجرای برنامه‌های گروه، با هماهنگی مسئول فنی دوچرفه
۵. ارایه گزارش فصلی مالی گروه دوچرفه به هیات رئیسه و مجمع عمومی.

فصل هشتم: بازرس

ماده ۲۳: بازرس گروه دوچرفه همان بازرس گروه کوهنوردی می‌باشد که مسئول نظارت بر مسن اجرای مصوبات این اساسنامه توسط هیات رئیسه می‌باشد و وظایف زیر را به عهده دارد:

۱. تهیه و تنظیم جداول امتیازبندی در مورد فعالیت اعضا.
۲. بررسی گزارش‌های مربوط به برنامه‌های اجرا شده.
۳. بررسی و تمقیق بر اساس اطلاعات بدست آمده در طول برنامه‌ها (فرم نظرخواهی).
۴. ارزشیابی روند کلی فعالیت گروه و هیات رئیسه و در صورت لزوم تهیه گزارش در قبال انصراف از اهداف در اساسنامه و ارائه پیشنهاد لازم به هیات رئیسه و همچنین درخواست تشکیل مجمع عمومی عادی و فوق العاده.
۵. تقاضای تشکیل جلسه فوق العاده هیات رئیسه.

تبصره ۱: بازرس مق مضمور و شرکت در جلسات هیات رئیسه را داشته ولی مق دفالت مستقیم در تصمیمات هیات رئیسه و اداره گروه را ندارد و می‌تواند تمامی دفاتر، مکتوبات و مصوبات (مالی و فنی) را مورد بررسی قرار دهد و در صورت مغایرت با اساسنامه

موارد مشهود را به هیات رئیسه و هیات امنای گزارش دهد و یا تقاضای مجمع عمومی عادی به طور فوق العاده و ارایه گزارش نماید.

فصل نهم: اعضا

ماده ۲۴: عضو به کسی گفته می شود که مق عضویت را پرداخت و فرم مربوطه را پر کرده باشد.

ماده ۲۵: وظایف اعضا به شرح زیر می باشد:

۱. قبول اساسنامه و دستورالعمل ها و التزام به آن.

۲. حفظ وسایل عمومی گروه و پرداخت هرگونه خسارت وارده به وسایل و اموال.

فصل یازدهم: منابع مالی گروه

۱. مق شرکت در برنامه.

۲. مق عضویت گروه.

۳. فعالیت های آموزشی.

۴. سایر

فصل دوازدهم: نحوه انزال گروه

ماده ۲۶: چنانچه گروه خارج از چارچوب مقررات و ضوابط مندرج در اساسنامه و آیین نامه های داخلی عمل نماید و اگر اعضای رسمی آن از نصف بعلاوه یک در زمان تاسیس کاهش یابد و در مدت زمان سه ماه جایگزین نگردد، انزال گروه قطعی است. تبصره ۱: تصمیم گیری در مورد چگونگی وضعیت اموال گروه پس از انزال با مضمون نمایندگان هیات امنای و هیات رئیسه صورت می گیرد.

فصل سیزدهم: تغییرات اساسنامه

ماده ۲۷: این اساسنامه به پیشنهاد هیات رئیسه یا بازرس و یا هیات امنای با تصویب مجمع عمومی قابل تغییر است. تبصره ۱: مجمع عمومی می تواند اختیار تغییر اساسنامه را برای مدت مشخص حداکثر تا یکسال به هیات رئیسه گروه تفویض نماید.

این اساسنامه در ۱۳ فصل، ۲۷ ماده و تبصره های ذیل آن تنظیم و در مورخه ۱۴۰۲/۰۶/۱۲ به تصویب مجمع عمومی رسیده است.

تغییرات این اساسنامه در مورخ ۱۴۰۴/۰۶/۲۴ به تصویب مجمع عمومی رسید.